

「MICE 参加者向け京都観光地図(和英併記)及び、  
MICE 誘致活動用京都 PR リーフレット(英語)の制作事業」  
に関する委託業務プロポーザル募集要項

1. 事業の趣旨

京都で開催される MICE の参加者向け資料として発行している京都観光地図をより参加者が使いやすい京都観光地図として新たに発行する。また、誘致強化を図る為、MICE 開催候補地として京都の魅力をより PR できる誘致活動用リーフレットも同時に発行する。

2. 委託業務内容

別紙「仕様書」のとおり

3. 応募資格

応募の資格者は法人又は法人以外の団体とし、次の要件を満たす者とする。

- (1) 本委託業務は、「MICE 参加者向け京都観光地図及び、MICE 誘致活動用京都 PR リーフレット制作事業」に関する業務を通じて、本事業の趣旨を十分に理解し、公益に資する意思を持って本事業に参加するものであること。
- (2) 地図、リーフレット制作の実績が豊富であること。
- (3) 代表者が成年被後見人、被保佐人又は破産者でないこと。
- (4) 委託事業の実施に当たり許認可や免許等が必要な場合、その許認可や免許等を受けていること又はその見込みがあること。
- (5) 現に京都府及び京都市から競争入札参加停止の措置を受けていない者であること。
- (6) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (7) 宗教活動や政治活動を主たる目的とする団体でないこと。
- (8) 暴力団若しくは暴力団員の統制の下にある団体でないこと。
- (9) 自らが提案した企画・運営内容を自らが遂行するのに必要な経営基盤を有し、かつ資金等について十分な管理能力を有していること。
- (10) 会計関係帳簿類として総勘定元帳及び現金出納簿を整備していること。また、労働関係帳簿類として労働者名簿並びに賃金台帳を整備していること。

4. 募集期間

平成 27 年 9 月 14 日（月）から平成 27 年 10 月 2 日（金）まで

5. 契約条件

(1) 契約形態

委託契約とする。

- (2) 委託予定額  
180万円（消費税及び地方消費税相当額を含む）
- (3) 契約期間  
契約日から平成28年3月31日（木）まで
- (4) 委託金の支払条件  
業務終了後、受託者の請求に基づき支払うものとする。
- (5) その他
  - (ア) 企画提案の内容に基づく見積額は、物価の上昇等の正当な理由が無い限り契約時に増額することは認めない。また、提案内容等を勘案して決定するため、委託契約額が見積額と同じになるとは限らないことに留意すること。
  - (イ) 受託候補者となった者は、その地位・権利の譲渡ができないものとし、契約締結後、当該委託業務全ての履行を再委託することは禁止する。ただし、一部の履行を第三者に委託する必要があるときは、あらかじめ（公財）京都文化交流コンベンションビューローの承認を得ることとする。

## 6. 応募手続等

応募する者は、次に示すところにより、企画提案書等を提出するものとする。

### (1) 提出先

〒604-0862 京都市中京区烏丸通夷川上る京都商工会議所ビル 5 階

（公財）京都文化交流コンベンションビューロー

国際観光コンベンション部 MICE 課

担当： 岡本 宛

TEL:075-212-4140 E-mail:y-okamoto@hellokcb.or.jp

### (2) 必要書類の提出

#### (ア) 提出書類及び提出部数

- ① 応募資格を満たすことを証明する書類（会社案内、登記簿謄本、直近の決算書、実績を示したもの等） 1部
- ② 企画提案書（デザイン案、スケジュール含む）（任意様式） 3部  
別紙仕様書を十分理解したうえで、審査基準を参考に作成するものとする。  
また、下記内容を提案書に掲載することとする。
  - デザイン案
    - MICE 参加者向け京都観光地図のデザイン案
    - MICE 誘致活動用京都 PR リーフレットのデザイン案
  - スケジュール
  - 同種又は、類似業務の実績  
過去5年以内に制作した、地図・リーフレット等の制作実績

○その他

様式は、A4 版横書き（デザイン案等は A3 を用いることは可能、ただし A4 に折り畳むものとする）にまとめること。

③ 見積書（任意様式） 1 部

分割納品分の保管料，配送料等を含めた見積書とする。

提案された業務一切に係る積算根拠を明示すること。

(イ) 提出期限

平成 27 年 10 月 2 日（金）午後 5 時（必着）

(ウ) 提出場所

上記(1)のとおり

(エ) 提出方法

上記(1)に記載する提出先まで，持参又は郵送すること。

(3) 仕様書等に対する質問期限

(ア) 本書及び仕様書等に対して質問できる者は，上記「3. 応募資格」を満たしている者とする。

(イ) 質問期限

平成 27 年 9 月 28 日（月）午後 5 時 ※期限後の質問は，一切受け付けない。

(4) 注意事項

(ア) 公募手続きにおいて使用する言語及び通貨は，日本語及び日本国通貨に限る。

(イ) 失格となる参加表明書及び企画提案書

参加表明書及び企画提案書が次の事項の一つ以上に該当する場合には失格となる場合がある。なお，失格となった場合は，別途通知するものとする。

① 提出期限，提出先，提出方法に適合しないもの。

② 指定する作成様式及び記載上の留意事項に示された条件に適合しないもの。

③ 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの。

④ 虚偽の内容が記載されているもの。

(ウ) その他

① すべての提出書類の作成・提出に係る費用は，提案者の負担とする。

② 提出された企画提案書は，受託者の選定以外には，提案者に無断で使用しない。ただし，提案の内容については，今後の参考にすることがある。

③ 提出された書類は，受託者の選定を行う作業に必要な範囲において，複製を作成することがある。

④ 提出期限以降における企画提案書の差し替え及び再提出は認めない。

⑤ すべての提出書類は，返却しない。

## 7. 提案の審査・選定等

### (1) 審査方法

提出された企画提案書類に基づいて、(公財)京都文化交流コンベンションビューローが審査を行い選定する。

### (2) 審査基準

- (ア) 事業の趣旨を理解しているか。
- (イ) 事業の趣旨に合ったレイアウト、デザインであるか。
- (ウ) 円滑に事業を運営できる体制が確保できるか。
- (エ) 観光地図、リーフレットを委託するにふさわしい実績を有するか。
- (オ) 見積金額については妥当か。

### (3) 通知

選定結果については、全提案者に対して郵送で通知する。

### (4) 契約

受託候補者に選定された者と委託見積限度額の範囲内で交渉し、協議の上契約する。なお、上記の交渉が調わなかった場合は、次点の者と交渉するものとする。契約内容は、別紙仕様書及び受託候補者の提案書の内容を踏襲するものとするが、物価の変動等により、やむを得ず契約内容の変更を要する場合は、契約時において(公財)京都文化交流コンベンションビューローと受託候補者との協議の上内容を決定する。

## 8. スケジュール(予定)

平成27年	9月14日(月)	公募開始
	9月28日(月)	午後5時 質問期限
	10月2日(金)	午後5時 各種必要書類の提出期限
	10月中旬	委託先の決定
	12月下旬	納品

## 9. その他

- (1) 委託事業の開始から終了までの間、事業実施方法や進捗状況の確認等、事業の円滑な実施のために、定期的に(公財)京都文化交流コンベンションビューローと連絡調整を行うこと。
- (2) 本事業に係る会計実地検査が行われる場合は、協力すること。
- (3) 本事業を通じて、著作権や特許権等の知的財産権が発生した場合、その権利は全て(公財)京都文化交流コンベンションビューローに帰属するものとする。

「MICE 参加者向け京都観光地図(和英併記)及び、  
MICE 誘致活動用京都 PR リーフレット(英語)の制作事業」

委 託 仕 様 書

1. 委託業務名

MICE 参加者向け京都観光地図(和英併記)及び、MICE 誘致用京都 PR リーフレット(英語)制作事業

2. 業務の趣旨

京都で開催される MICE の参加者向け資料として発行している京都観光地図をより参加者が使いやすい観光地図として新しく発行する。また、誘致強化を図る為、MICE 開催候補地としての京都の魅力により PR できる誘致活動用リーフレットも同時に発行する。

3. 委託業務

MICE 参加者向け京都観光地図(和英併記)及び、MICE 誘致活動用京都 PR リーフレット(英語)発行に係る企画、印刷。

(1) MICE 参加者向け京都観光地図の制作

(ア) 内容

現行の当該地図

([https://meetkyoto.jp/ja/wp-content/themes/mice\\_ja/pdf/guidemap.pdf](https://meetkyoto.jp/ja/wp-content/themes/mice_ja/pdf/guidemap.pdf))

と同程度の情報量を確保し、最新の情報を追加する。また、施設情報は社寺・公共施設などに加え、MICE に必要な大学・コンベンション施設・宿泊施設(賛助会員)等の情報を盛り込み、MICE 参加者の利便性を考慮した内容とする。

(イ) 仕様

サイズ：A2 版 両面カラー印刷 マットコート紙

仕上り：(約) 215×100mm (MAP 折り加工)

(ウ) 部数

90,000部

(エ) 言語

和英併記(翻訳も委託業務に含む)

(2) MICE 誘致活動用京都 PR リーフレットの制作

(ア) 内容

MICE 開催候補地・京都を PR するためのプロモーション用リーフレットとして京都市内の地図、海外から京都へのアクセスや、MICE 京都の魅力など、MICE 誘致に必要な情報を掲載し、MICE 開催候補地としての京都の魅力が伝わるリーフレットとする。

特に重要な誘致案件や海外プロモーションに使用するため、高級感のあるリーフレットとする。

(イ) 仕様

表紙厚紙のワンタッチ開閉リーフレット(別紙①)

[参考] <http://www.miuraori.biz/>  
<http://www.z-card-factory.jp/>

サイズ：A3 程度まで 両面カラー印刷

表紙(裏表紙)：厚紙，中紙：マットコート紙

仕上り：クレジットカードサイズ～パスポートサイズくらいまで

加工：別紙①参考

(ウ) 部数

5, 000部

(エ) 言語

英語(翻訳も委託業務に含む)

4. 納期

平成27年12月末

5. 納品

(1) 制作物

(ア) MICE 参加者向け京都観光地図

納品は、概ね1年から2年程度を目安に順次配送(納品)すること。

(目安：9,000×10)

(イ) MICE 誘致活動用京都PRリーフレット

(公財) 京都文化交流コンベンションビューローへの一括納品。

(2) デジタルデータ

保存形式は制作時に採用した形式及び、PDFの2種を提出すること。

6. 増刷

増刷の際の料金について参考に提示すること。

7. 著作権

成果品に係る全ての著作権(著作権法第27条及び第28条の権利を含む)を譲渡する。

8. その他

委託者が提示する内容に従って制作すること。

(別紙①)

