

小売店・伝統産業従事者，飲食店，旅館，タクシー対象
ビューロー外国語研修（英語・中国語）開催のお知らせ

1 内 容

実際に外国人観光客と接している観光事業者のスタッフの方々に外国語への自信をつけていただくことで、おもてなしの向上と消費の喚起を図ります。

春節を控えた 12 月～1 月に、業種ごとに開催します（初級レベル）。

(1) 研修内容（1 回 3 時間完結型）

- ア 一般会話（自己紹介，挨拶など簡単なコミュニケーション）
- イ 業務会話（各業種別の会話を想定，お見送りや商品説明など）
- ウ リスニング（基礎的な音声学等の学習スキルを身につける）
- エ 異文化理解（効果的な異文化コミュニケーションのコツを学ぶ）

(2) 講師（予定）

英語：日本人講師 中国語：中国人講師

2 参加対象

京都市内の小売店，飲食店，旅館，タクシー等の観光事業に従事する方で、「日常会話ができない」など、各国語が初心者レベルの方

3 定 員

各回 15 名（先着順）

※1 回につき，1 事業者 2 名様まで。各言語，1 人 1 回まで。

（参加可の例） ○○土産店から，12 月に嵐山店 1 名・東山店 1 名，1 月に祇園店 1 名

（参加不可の例） ○○土産店から，12 月に嵐山店 1 名・東山店 1 名・祇園店 1 名

4 受講料

各回 1 人 1,500 円（京都市観光協会会員または京都文化交流コンベンションビューロー賛助会員は 1,000 円）

5 場 所

京都商工会議所内 会議室

（京都市中京区烏丸通り夷川上ル 地下鉄「丸太町」駅 6 番出口すぐ）

6 日 時

(1) 小売店・伝統産業従事者 午前 9 時 30 分～午後 0 時 30 分（開場：午前 9 時 20 分）

英 語 (会場・申込締切)			中国語 (会場・申込締切)		
1 月 11 日 (水)	第 3 会議室	1/6	12 月 6 日 (火)	第 2 会議室	12/2
			1 月 12 日 (木)	第 3 会議室	1/9

(2) 飲食店 午前9時30分～午後0時30分（開場：午前9時20分）

英語 (会場・申込締切)			中国語 (会場・申込締切)		
1月25日(水)	第3会議室	1/20	1月24日(火)	第2会議室	1/19

(3) 旅館 午後1時30分～午後4時30分（開場：午後1時20分）

英語 (会場・申込締切)			中国語 (会場・申込締切)		
1月18日(水)	第2会議室	1/13	12月7日(水)	第3会議室	12/2
			1月19日(木)	第2会議室	1/16

(4) タクシー 午後1時30分～午後4時30分（開場：午後1時20分）

英語 (会場・申込締切)			中国語 (会場・申込締切)		
1月17日(火)	第3会議室	1/12	12月13日(火)	第1会議室	12/8
			1月26日(木)	第3会議室	1/23

7 申込方法

別紙申込用紙に記載のうえ、下記申込先までファックス又はメールでお申込みください。

8 申込・問合せ先

(公財) 京都文化交流コンベンションビューロー 担当：桑田・仲（ちゅう）

TEL 075-212-4145 FAX 075-212-4121 メール zhong@hellokcb.or.jp

参考：今年度（前期）開催結果概要

1 開催概要

平成28年7月～9月に全15回開催、総参加者数210名

英語8回（小売店・伝統産業従事者2回，飲食店2回，旅館2回，タクシー2回）

中国語7回（小売店・伝統産業従事者2回，飲食店1回，旅館2回，タクシー2回）

2 開催風景



FAX : 075-212-4121 Email: zhong@hellokcb.or.jp

「ビューロー外国語研修（英語・中国語）参加申込書」

参加希望日	参加者名	希望言語	外国語レベル
		英語 中国語	
		英語 中国語	
		英語 中国語	
		英語 中国語	
		英語 中国語	

事業者・施設名 _____

連絡先ご担当者名 _____

TEL _____

FAX _____

E-mail アドレス _____

受講料（1名あたり） 一般 1,500 円 京都市観光協会会員およびビューロー会員 1,000 円

領収書御宛名 上記「事業者・施設名」と同じ その他（ _____ ）

お困りのこと、ぜひ尋ねてみたいことなどありましたらご記入ください。

※駐車場及び駐輪場はございませんので、公共交通機関を御利用ください。